

## Výroční zpráva za školní rok 2018/2019



**Vypracoval: Mgr. Ladislav Smékal, ředitel**

**Výroční zpráva**  
**Křesťanské pedagogicko-psychologické poradny Brno**  
**za školní rok 2018/2019**  
(dle stavu k 31. 8. 2019)

**I.**

**Základní údaje o školském poradenském zařízení**

1. Název právnické osoby dle zřizovací listiny ve znění platném k 31. 8. 2018:  
**Křesťanská pedagogicko-psychologická poradna Brno**
2. Právní forma a zřizovatel:  
Křesťanská pedagogicko-psychologická poradna Brno (dále KPPPB) je školskou právnickou osobou. Byla zřízena Biskupstvím brněnským jako církevní školské zařízení a je samostatným právním subjektem ve znění zřizovací listiny č. j.: Ep/1883/2013 ze dne 30. 9. 2013. Poradna byla zařazena od 1. 9. 2014 do sítě škol a školských zařízení a spadá do působnosti Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR.
3. Kontaktní spojení:  
**Veveří 462/15, 602 00 Brno**  
**Tel. č.: +420 739 450 034**  
**E-mail: [poradna@kpppb.cz](mailto:poradna@kpppb.cz)**  
**IDDS: jf59tsb**
4. IČO: **02 688 794**
5. Rezortní identifikátor: **691 006 431**
6. IZO ŠPZ: **181 055 023**
7. Č. účtu: **2800640718/2010**
8. Statutární orgán, e-mail a telefon:  
**Mgr. Ladislav Smékal, ředitel**  
E-mail: [ladislav.smekal@kpppb.cz](mailto:ladislav.smekal@kpppb.cz)  
Tel.: +420 739 450 034
9. Webové stránky právnické osoby:  
**<http://www.kpppb.cz>**
10. Cílová kapacita (podle rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku).  
Kapacita školského zařízení není stanovena.
11. Místo poskytovaného vzdělávání nebo školských služeb (do závorčky uveďte vlastníka objektu), uvedená v rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku  
**Veveří 462/15, Brno (budova Církevního domova mládeže Petrinum, vlastník - Biskupství brněnské)**
12. Stručná charakteristika materiálně technického vybavení:  
Stav budovy, prostor i materiální a technické vybavení jsou přiměřené činnosti poradny.

## **II.**

### **Základní historické milníky školského poradenského zařízení**

- 30.9.2013 – Zřízení poradny Biskupstvím brněnským jako církevního školského zařízení a samostatného právního subjektu ve znění zřizovací listiny č. j.: Ep/1883/2013.
- Leden až duben 2014 – Výběrové řízení na pozici ředitele nově zřízené organizace.
- 1.8.2014 – Jmenování ředitele do funkce.
- 1.9.2014 – Zařazení poradny do sítě škol a školských zařízení v rámci působnosti Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR.
- Říjen 2014 – Nástup kmenových zaměstnanců poradny po proběhlém výběrovém řízení.
- 1.11.2014 – Zahájení poskytování služeb klientele.
- 9.2015 – Instalace serveru, síťové propojení všech pracovišť s cílem zvýšení efektivity a produktivity práce, datové bezpečnosti a systémové stability.
- 11.2015 – Instalace síťové verze evidenčního SW, zahájení jejího používání všemi pracovníky poradny za účelem harmonizace pracovních postupů jednotlivých poradenských odborníků.
- 6.2016 – Zavedení zpětnovazebního evaluačního dotazníku pro klientelu.
- 1.8.2016 – Rozšíření prostor s cílem navýšení kapacity.
- 1.8.2017 – Další rozšíření prostor.

### III.

#### **Rámcový popis pracoviště – umístění, vybavení poradny**

- Poradna je umístěna v přízemí nebytového prostoru Církevního domova mládeže Petrinum v objektu č.p. 462 v k.ú. Veverčí, na ulici Veverčí č. or. 15, v Brně. Poradenské prostory sestávají z 5 pracoven, 2 čekáren a 1 příručního skladu o celkové podlahové výměře 105 m<sup>2</sup>. Samozřejmostí je odpovídající hygienické zázemí. Popsané prostory jsou pronajaty od Církevního domova mládeže Petrinum.
- Každé jednotlivé pracoviště disponuje NTB a monitorem se zabezpečeným připojením na internet. Sdílené soubory jsou administrovány na interním serveru. Zálohování individualizovaných i sdílených souborů probíhá automaticky v nastavené periodě. Každý zaměstnanec má svoji dedikovanou e-mailovou adresu. Všichni odborní pracovníci disponují služebním mobilním telefonem. Komunikace se školami a třetími stranami probíhá obvykle prostřednictvím centrální e-mailové adresy [poradna@kpppb.cz](mailto:poradna@kpppb.cz), telefonních kontaktů, datové schránky i osobních setkání, objednávání pak prostřednictvím téže e-mailové adresy a centrálního telefonního čísla 739 450 034.
- Přehledové informace o poradně, jakožto i klientské dotazníky a formuláře ke stažení jsou veřejnosti k dispozici na průběžně aktualizovaných webových stránkách [www.kpppb.cz](http://www.kpppb.cz).
- Poradna je vybavena většinou dostupných a v ČR oborově relevantně používaných diagnostických nástrojů.
- Jako jeden ze zdrojů odborného růstu a inspirace kmenových zaměstnanců poradny je průběžně doplňována interní knihovna odborné literatury.
- Evidence klientů a zakázek je zabezpečena jednak běžným listinným způsobem a jednak administrací v informačním systému PPP firmy SoftComp Technology, a to v síťové verzi.

## IV. Pracovníci školského poradenského zařízení

### 1. Pedagogičtí pracovníci

#### a. Počty osob

Škola	ředitel a zástupce ředitele fyzické osoby celkem	ředitel a zástupce ředitele přepočtení na plně zaměstnané	interní učitelé fyzické osoby celkem	interní učitelé přepočtení na plně zaměstnané	externí učitelé fyzické osoby celkem	externí učitelé přepočtení na plně zaměstnané	pedagogičtí pracovníci fyzické osoby celkem	pedagogičtí pracovníci přepočtení na plně zaměstnané celkem
KPPPB	1	1					7	5,5

#### b. Kvalifikovanost pedagogických pracovníků

Škola	Počet pedagogických pracovníků		Celkem % z celkového počtu ped. pracovníků
KPPPB	kvalifikovaných	7	100
	nekvalifikovaných		



c. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Zaměření	Počet účastníků	Vzdělávací instituce
Lateralita a její vliv na školní výkonnost	1	NÚV Praha
WISC-III	2	NÚV Praha
Kurz seznamující s užíváním testu SON-R 2,5-7 - neverbální administrace	2	NÚV Praha
Způsoby administrace a interpretace testu Reyovy Osterriethovy figury	1	NÚV Praha
Diagnostika míry školní připravenosti užívání MATERS - Mapujícího textu školní připravenosti	1	NÚV Praha
Konference církevních škol a školských zařízení	1	ČBK
Organizace školy a pedagogického procesu	1	ÚPPV Praha
Strategie řešení konfliktních situací	1	ÚPPV Praha
Pracovní právo	1	ÚPPV Praha
Proškolení odborníků PPP pro potřeby uzpůsobení podmínek pro konání maturitních zkoušky u žáků se spec. vzděl. potřebami	1	NÚV Praha
Lezení - základ grafomotoriky	1	ÚPPV Praha
Financování školy	1	ÚPPV Praha
Základní právní předpisy ve školství	1	ÚPPV Praha
Psychologie vedení a řízení lidí	1	ÚPPV Praha
Leadership v organizaci	1	ÚPPV Praha
Management lidských zdrojů	1	ÚPPV Praha
Pracovní setkání odborníků Křesťanských pedagogicko-psychologických poraden	7	KPPP Praha
Správní řízení v praxi ředitele	1	ÚPPV Praha
Společné vzdělávání	1	ÚPPV Praha
Dg. SPU u adolescentů a dospělých osob	1	NÚV Praha

2. Nepedagogičtí pracovníci

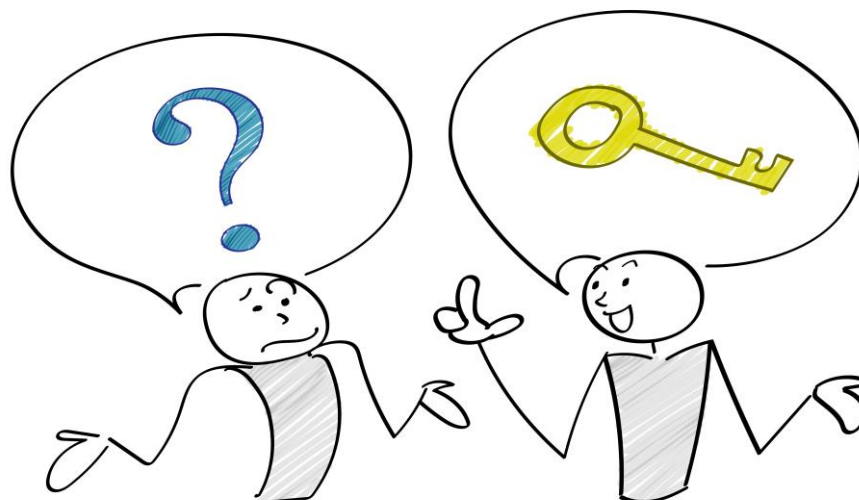
a. Počty osob

Fyzické osoby celkem	Přepočtení na plně zaměstnané
1	0,5

b. Další vzdělávání nepedagogických pracovníků

Zaměření	Počet účastníků	Vzdělávací instituce
0	0	0

## V. Aktivity poradny



---

### **Poslání**

Základním posláním poradny je odborné psychologické a speciálně pedagogické poradenství a pomoc při předcházení a zvládnání obtíží spojených s výchovou a vzděláváním našich klientů a podpora jejich zdravého psychického prospívání a rozvoje.

### **Služby**

Psychologické a speciálně pedagogické služby poskytované poradnou jsou primárně určeny dětem, mládeži, rodičům, zákonným zástupcům, pedagogům a další odborné i laické veřejnosti v oblasti výchovy a vzdělávání v rámci křesťanských škol v regionu města Brna, Jihomoravského kraje, kraje Vysočina a taktéž klientele přicházející z dalších škol, včetně těch, se kterými má poradna uzavřenou dohodu o spolupráci. Sekundárně pak, s ohledem na kapacitní limity, je poradna k dispozici všem, kteří o službu požádají.

Poskytované služby jsou zaměřeny především na psychologickou a speciálně pedagogickou diagnostiku, poradenství, intervenci a prevenci.

Při všech těchto činnostech, stejně tak jako při vyhodnocování speciálních vzdělávacích potřeb, doporučování podpůrných opatření, nápravných postupů a řešení, je zohledňována formulovaná zakázka klienta, jeho obtíže a potřeby, věk, vývojové stadium, školní zařazení i osobní situace.

Klientům nabízíme pomoc při zvládnání zátěžových a problémových stavů ovlivňujících jejich prožívání, chování a zdravý vývoj, a to vše obvykle ve vztahu ke vzdělávacímu procesu.

## **Hlavní změny a události v uplynulém školním roce, plus indikátory kvality**

Školní rok 2018/2019 byl charakterizován stabilizací interních procesů i kvantitativního výkonu (v podobě objemu zpracovaných zakázek) při udržení již dříve nastavené vysoké kvality poskytovaných odborných služeb.

Ke zmíněné stabilizaci mohlo dojít i s ohledem na po celý školní rok neuskutečněnou (byť připravovanou a avizovanou) další rozsáhlejší novelu vyhlášky 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Administrativní zátěž je však nadále značná a nadto proložená některými centrálně uživatelsky nepřívětivě řešenými postupy týkajícími se kupříkladu vystavování Doporučení při změně školy žáka/studenta, nebo při změně skladby podpůrných opatření, kdy namísto jednoduchého dodatku ke stávajícímu Doporučení musí dojít k vyhotovení kompletně nového dokumentu.

Pracovní tým poradny opustila v souvislosti s mateřskou dovolenou cca v pololetí jedna odborná pedagogická pracovnice, kterou na překlenovací dobu nahradila kolegyně dojíždějící z větší geografické vzdálenosti, jež se po nalezení uplatnění blíže domovu s naší poradnou rozloučila ke konci srpna 2019. K poslednímu červenci 2019 odešla po třech letech taktéž další kolegyně působící u nás v zástupu za MD/RD a navrátila se do školního prostředí.

Na konci srpna 2019 jsme náhradou přijali nové posily – jednu speciální pedagožku a jednu psycholožku.

Pokračovalo rozšiřování a cizelování odborných kompetencí celého poradenského týmu skrze intervize, skupinové sdílení, účast na specializovaných seminářích, samostudium a různorodé praktikování v rámci klientských zakázek.

Dominantním pilířem naší činnosti bylo nadále poskytování ambulantních diagnostických a poradenských služeb. Mimo to jsme uskutečnili několik odborných přednášek (např. pro katechety brněnské diecéze na téma: Rodinná a školní dimenze v chování a prožívání žáka).

Nezbytností bylo průběžné revidování a rozšiřování interních směrnic, školních dotazníků a poradenských formulářů, jakožto i naší webové prezentace.

Třetím rokem jsme ve větším rozsahu umožňovali vykonat předepsanou praxi VŠ studentům oborů psychologie a speciální pedagogiky.

Nadále jsme působili v roli aplikačního garanta v souladu s uzavřeným Memorandem o spolupráci s Fakultou sociálních studií MU v rámci projektu u Technologické agentury ČR na provedení standardizační a validizační studie Testu školních dovedností (BACH) a jeho konormace s jinými testy pro měření intelektu či paměti ve věkové kategorii 5-70 let.

Zúčastnili jsme se třetího ročníku Dne církevních škol v Brně.



Kvalita poskytovaných služeb se ve sledovaném období daného školního roku odráží zejména v následujících indikátorech:

- a) Během celého školního roku neobdrželo vedení poradny žádnou oficiální (ani neoficiální) stížnost od klientely, škol ani ostatních třetích stran.
  - a. Kladné zpětné vazby od klientů a pedagogů škol byly s personálem poradny sdíleny na pravidelných poradách.
- b) Poradna nečelila ze strany klientů a představitelů škol žádnému návrhu na revizní přezkoumání vydaných Zpráv a Doporučení.
- c) Hodnocení v rámci položek evaluačního klientského dotazníku nedoznaly významnějších změn a setrvaly na excelentní hladině z předcházejícího roku.
- d) Opět meziročně narostl počet škol veřejných i neveřejných zřizovatelů, jejichž žáci/studenti vyhledali služby naší poradny, a to z 252 subjektů na aktuálních 292, což představuje meziroční nárůst o 16%.

Jak již bylo výše zmíněno, evaluace našeho školského poradenského zařízení a sběr podnětů od klientů napomáhající dalšímu zlepšování našich služeb pokračoval prostřednictvím hodnotícího dotazníku.

Ze získaných dat (ze 72 vyplněných dotazníků) za šk. r. 2018/19 vybíráme na následující straně přehled klíčových položek, doplněných dosaženými skóry v roce předcházejícím.



<b>Položka evaluačního klientského dotazníku</b>	<b>Průměrné hodnocení (na škále 1-5, kde 1 je nejvyšší)</b>	
	<b><u>2017/18</u></b>	<b><u>2018/19</u></b>
Jak hodnotíte možnost získání informací o naší poradně?	1,16	1,18
Jaká byla včasnost poskytnutí objednávacího termínu od Vašeho prvního kontaktování poradny?	1,63	1,57
Jak jste spokojeni s telefonickým a e-mailovým kontaktem poradny s Vámi?	1,02	1,00
Jak srozumitelně jste byli při prvním setkání informováni o formě a rozsahu poskytování poradenských služeb a o Vašich právech?	1,00	1,06
Je frekvence setkání/služeb v poradně dostatečná z pohledu Vašich potřeb?	1,05	1,03
Byly Vám výsledky vyšetření a doporučení dalšího postupu vysvětleny jasně a srozumitelně?	1,02	1,01
Jak jste spokojeni s psychologickým/speciálně pedagogickým poradenstvím?	1,00	1,01
Jak se zlepšila situace Vašeho dítěte/Vás ve škole po vyšetření v poradně a předání doporučení škole?	1,64	1,43
Nakolik Vám pomohla podpora a doporučení poradny pro Vaši práci na sobě samotném nebo s dítětem v domácím prostředí?	1,29	1,21
Jak hodnotíte přístup a komunikaci odborníků poradny s Vámi?	1,00	1,03
Jak hodnotíte přístup a komunikaci odborníků poradny s Vaším dítětem?	1,00	1,03
Byly Vám v průběhu poskytování poradenské péče zodpovězeny uspokojujícím způsobem Vaše dotazy?	1,00	1,00
Jak jste se v prostorách naší poradny cítil/a?	1,36	1,69

## VI. Vybrané statistické ukazatele za šk. rok 2018/2019

### Průměrná délka objednávací lhůty (ve dnech)

Standardní zakázka	71
Akutní zakázka	6

### Typologie klientely podle důvodu vyšetření

Výukové obtíže	368
Školní zralost	136
Odklad školní docházky	28
Výchovné obtíže	111
Psychické obtíže	35
Jiné	20
Profesní orientace	73
Zdravotní obtíže	5
Identifikace nadání	37
PUP	11
Lateralita	5
<b>Celkem / meziroční změna</b>	<b>829 + 5%</b>

### Typologie základních služeb klientele

Psychologická diagnostika	445
Psychologická intervence	91
Speciálně pedagogická diagnostika	363
Speciálně pedagogická intervence	0
Poradenské činnosti s klienty a/nebo zákonnými zástupci	1182
Metodické konzultace a služby pedagogickým pracovníkům	564
Kontrola PO	218
Kontrola IVP	79
<b>Celkem / meziroční změna</b>	<b>2942 + 5%</b>

### Typologie škol, ze kterých se rekrutovala klientela

MŠ	87
ZŠ	153
Gymnázium	18
SOŠ	20
SSŠ	4
SSOU	1
VOŠ	2
Ostatní školní zařízení	7
<b>Celkem</b>	<b>292 + 16%</b>

**VII.**  
**Výsledky inspekcí a kontrol za šk. rok 2018/2019**

V daném období neproběhla žádná inspekce nebo kontrola ČŠI či jiných třetích stran.

## VIII. Základní údaje o hospodaření za kalendářní rok 2018

### Rozvaha (údaje v Kč)

AKTIVA		PASIVA	
Název účtu	Konečný zůstatek	Název účtu	Konečný zůstatek
Drobný majetek	71 847	Fondy	5 049
Oprávký DM	-71 847	Závazky k dodavatelům	6 402
Bankovní účet	648 035	Závazky k zaměstnancům	337 810
Poskytnuté provozní zálohy	31 980	Zúčtování s institucemi soc. a zdrav. pojištění	212 303
Náklady příštích období	6 011	Daň z příjmu FO za zaměstnance	82 278
		Jiné závazky	
		Dohadné účty pasivní	44 280
<b>Aktiva celkem</b>	<b>686 026</b>	<b>Pasiva celkem</b>	<b>688 122</b>
		Hospodářský výsledek	-2 096

### Výsledovka (údaje v Kč)

Hlavní činnost	
Náklady	
Spotřebované nákupy	227 375
Služby	485 542
Osobní náklady	3 380 851
Ostatní náklady	29 283
<b>Náklady celkem</b>	<b>4 123 051</b>
Výnosy	
Přijaté příspěvky, dary	250
Provozní dotace	4 120 705
<b>Výnosy celkem</b>	<b>4 120 955</b>
<b>Hospodářský výsledek</b>	<b>-2 096</b>

**IX.**  
**Zpráva o poskytování informací**  
**podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím**  
**za období od 1.9.2018 do 31.8.2019**

**Zveřejňování informací:**

1. Podané žádosti o poskytnutí informací:	0
2. Podané rozklady proti rozhodnutí o neposkytnutí informace:	0
3. Vydané rozsudky o přezkoumání rozhodnutí o neposkytnutí informace:	0
4. Proběhlé sankční řízení za nedodržování zákona:	0
5. Podané písemné dotazy:	0
6. Podané stížnosti:	0

**Poskytování informací o případové práci:**

Běžné informace jsou poskytovány dle požadavků.

Zacházení s osobními informacemi a údaji se řídí Obecným nařízením o ochraně údajů Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27.4.2016 (tzv. Nařízením GDPR) a zákonem 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

**Další informace**

Tato výroční zpráva byla předána radě školské právnické osoby dne 18.9.2019 a projednána se všemi zaměstnanci poradny dne 18.9.2019.

